



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
И АРХИТЕКТУРЫ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

18 июля 2022 г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

1653-од

№ _____
Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об утверждении Положения об Общественном совете при Министерстве
имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области**

В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 19.07.2018 № 329-П «О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Ульяновской области, возглавляемых Правительством Ульяновской области»:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при Министерстве имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр



М.В.Додин

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Министерства
имущественных отношений
и архитектуры
Ульяновской области
от 18.07.22 № 1653-02

**Положение
об Общественном совете при Министерстве имущественных отношений
и архитектуры Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, компетенцию, порядок формирования деятельности Общественного совета, образуемого при Министерстве имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является консультативно-совещательным органом.

1.3. Общественный совет образуется с целью обеспечения согласования и учета общественно значимых интересов граждан, общественных объединений и Министерства имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области (далее - Министерство) при решении вопросов управления и распоряжения имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в государственной собственности Ульяновской области, управления и распоряжения иным имуществом в случаях, установленных законодательством, осуществления на территории Ульяновской области государственное управление в сферах градостроительной деятельности.

1.4. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями и стандартами функционирования советов и экспертных групп при областных органах исполнительной власти, а также настоящим Положением.

1.5. Положение об Общественном совете и изменения, вносимые в него, утверждаются распоряжением Министерства по согласованию с Общественной палатой Ульяновской области.

1.6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Министерством в установленном порядке.

1.8. Деятельность Общественного совета освещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в средствах массовой информации.

1.9. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. Задачи и функции Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

обеспечение взаимодействия граждан Ульяновской области, общественных, в том числе профессиональных объединений, организаций с Министерством в целях защиты их прав и свобод, учета потребностей и интересов;

осуществления общественного контроля при формировании и реализации программ, планов и проектов Министерства, направленных на обеспечение основных приоритетов государственной политики и достижение целей социально-экономического развития Ульяновской области;

привлечение граждан Российской Федерации, общественных, профессиональных объединений, организаций к обсуждению наиболее важных вопросов в сфере деятельности Министерства;

оценка с позиции интересов гражданского общества эффективности деятельности Министерства, в том числе оценка результатов исполнения бюджета, предоставления государственных услуг, а также оценка эффективности регулирования в установленной сфере деятельности;

изучение и обобщение инициатив, потребностей и интересов граждан, проживающих на территории Ульяновской области, деловых кругов и общественных объединений в установленной сфере деятельности;

повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Министерства;

формирование антикоррупционных инициатив в Министерстве;

участие в организации оценки регулирующего воздействия в Министерстве;

совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи Министерства с гражданами и организациями;

оценка проводимой работы с обращениями и жалобами граждан по вопросам предоставления государственных услуг в Министерстве.

2.2. Основные функции Общественного совета:

рассматривать и проводить экспертизу общественных инициатив граждан Ульяновской области, общественных объединений, организаций, органов государственной власти;

проводить общественные обсуждения, слушания и публичные консультации по наиболее приоритетным направлениям деятельности Министерства;

участие членов Общественного совета в составе аттестационных и конкурсных комиссий, организованных при Министерстве;

осуществление контроля полноты, качества, достоверности и своевременности раскрываемой информации о деятельности Министерства;

осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства, а также общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых им актов и принимаемых решений;

выработка предложений по совместным действиям общественных объединений, научных учреждений и средств массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению Министерства;

взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

рассмотрение и оценка мероприятий Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

рассмотрение и утверждение доклада Министерства об антимонопольном комплаенсе;

выработка предложений, касающихся развития персонала и резерва кадров, а также формирования корпоративной культуры.

2.3. Для решения основных задач и выполнения основных функций Общественный совет вправе:

создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, постоянные и временные комиссии, рабочие и экспертные группы с участием граждан и представителей общественных объединений, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Министерства государственные гражданские служащие Министерства, для рассмотрения и разработки предложений по реализации приоритетов государственной политики и направлений социально-экономического развития Ульяновской области;

приглашать на заседания Общественного совета представителей областных органов законодательной и исполнительной власти Ульяновской области, научных, профсоюзных и других организаций;

привлекать к работе Общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний. Привлечение к работе Общественного совета общественных объединений, представители которых не вошли в состав Общественного совета осуществляется в порядке, определяемом Председателем Общественного совета;

организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами исполнительной власти Ульяновской области;

запрашивать у органов исполнительной власти, организаций информацию, необходимую для работы Общественного совета.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет образуется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Ульяновской области от 23.12.2016 № 202-ЗО «Об Общественной палате Ульяновской области», постановлением Правительства Ульяновской области от 19.07.2018 № 329-П «О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Ульяновской области, возглавляемых Правительством Ульяновской области».

3.2. Членом Общественного совета может быть гражданин, достигший возраста 18 лет и проживающий на территории Ульяновской области. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.3. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через 3 (три) года со дня первого заседания Общественного совета нового состава.

3.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. В состав общественного совета включаются с их согласия представители Общественной палаты Ульяновской области, не зависящие от исполнительных органов эксперты, представители заинтересованных общественных организаций и прочие лица, ведущие общественную деятельность. Количественный состав Общественного совета не может быть менее 5 человек и более 15 человек.

3.6. Состав Общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета:

- а) Общественной палатой;
- б) некоммерческими организациями и общественными объединениями, целью деятельности которых является представление или защита общественных интересов в сфере деятельности Министерства.

3.7. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Министерства размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - Уведомление).

В случае формирования состава Общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава общественного совета, уведомление должно быть размещено на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее чем за 3 месяца до истечения полномочий действующего состава членов Общественного совета.

В Уведомлении должны быть указаны требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес направления организациями и лицами, указанными в подпунктах «а», «б» пункта 3.6 настоящего Положения писем о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета. Указанный срок не может составлять менее одного месяца с момента размещения уведомления на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

3.8. Одновременно с размещением на официальном сайте Министерства в сети Интернет Уведомление направляется в Общественную палату.

3.9. Организации и лица направляют в Министерство письмо о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета, в котором указывается фамилия, имя, отчество кандидата, дата его рождения, сведения о месте работы кандидата, гражданстве, о его соответствии требованиям, предъявляемым к кандидатам в члены Общественного совета, а также об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественного совета.

К письму о выдвижении должна быть приложена биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата, а также письменное согласие кандидата войти в состав Общественного совета, согласие на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте Министерства в сети Интернет, согласие на раскрытие указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественного совета, а также согласие на обработку персональных данных кандидата Министерством в целях формирования состава Общественного совета.

3.10. В течение десяти рабочих дней со дня завершения срока приема писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета Министерством формируется сводный перечень кандидатов.

3.11. Сводный перечень кандидатов направляется Министерством в Общественную палату для проведения консультаций и согласования.

3.12. После консультаций и согласования с Общественной палатой перечня кандидатов Руководитель Министерства распоряжением утверждает состав Общественного совета.

3.13. Состав Общественного совета в течение 5 дней с момента его утверждения размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

3.14. Председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета избираются на его первом заседании из числа выдвинутых членами Общественного совета кандидатур открытым голосованием.

3.15. Ответственный секретарь Общественного совета назначается на первом заседании из сотрудников Министерства и не является членом Общественного совета.

3.16. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

3) неспособности его в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

4) грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее двух третей установленного числа членов Общественного совета, принятому на заседании Общественного совета;

5) смерти члена Общественного совета;

6) систематического неучастия без уважительных причин в заседаниях Общественного совета;

7) не соответствие требованиям статьи 7 Федерального закона от 23.06.2016 № 183-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации»;

8) не соответствие требованиям статьи 13 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3.17. Полномочия члена Общественного совета приостанавливаются в случае:

1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

3) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), кандидата на замещение муниципальной должности, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (избирательного объединения).

3.18. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Общественного совета входить в его состав, он обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств направить на имя председателя Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета.

4. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий, составленным на год, согласованным с руководителем Министерства и утвержденным председателем общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Заседания

Общественного совета могут проводиться в том числе посредством Интернет-, аудио- и/или видеосвязи.

4.3. Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета, а в его отсутствие – уполномоченный член Общественного совета, определяемый председателем Общественного совета. Заседания Общественного совета могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц.

4.4. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствует лично более половины от общего числа его членов.

Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.5. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета (в том числе посредством Интернет-, аудио- и/или видеосвязи). В случае равного количества голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписываются ответственным секретарем и утверждаются председателем Общественного совета.

Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

За десять дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют ответственному секретарю Общественного совета информационные и иные материалы, подготовленные для обсуждения на заседании Общественного совета материалы предоставляются Руководителю Министерства не позднее чем за пять дней до начала заседания для согласования.

4.6. Председатель Общественного совета:

1) назначает дату, время и место проведения заседаний Общественного совета;

2) утверждает повестку заседания Общественного совета;

3) руководит заседанием Общественного совета;

4) распределяет обязанности между членами Общественного совета;

5) утверждает протоколы заседаний Общественного совета.

4.7. Ответственный секретарь Общественного совета:

1) информирует членов Общественного совета о дате, времени, месте и повестке дня заседания общественного совета;

2) обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

3) ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний, а также материалы к предстоящему заседанию Общественного совета;

4) информирует членов Общественного совета о мероприятиях и документах, имеющих значение для деятельности Общественного совета, организует делопроизводство Общественного совета.

4.8. Общественный контроль осуществляется в формах общественного мониторинга, общественной проверки, общественной экспертизы, в иных формах, не противоречащих Федеральному законодательству, а также в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.

Члены Общественного совета имеют право:

1) участвовать в подготовке материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

2) вносить предложения по формированию планов работы Общественного совета и повестки дня заседаний Общественного совета;

3) участвовать в проведении общественной экспертизы проектов документов, разработчиком которых выступает Министерство, а также в анализе и общественной оценке иных документов и инициатив Министерства;

4) знакомиться с обращениями, заявлениями и жалобами организаций и граждан, поступающими в адрес Общественного совета, а также с результатами их рассмотрения;

6) в случае несогласия с принятым решением высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета и вместе с протоколом размещается в публичном доступе;

7) оказание Министерству содействия в разработке проектов нормативных правовых актов и иных документов в сфере деятельности Министерства;

8) участвовать в работе конкурсных и аттестационных комиссий Министерства;

9) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.
